## ePro pro dodavatele:

Co se mění



### Co je to ePro?





### Co je součástí projektu ePro?

ePro je jediná platforma, která zlepší efektivitu procesu Source to Settle (S2S).

Patří sem všechny činnosti, které nastanou od doby, kdy společnost PPG získá zboží nebo službu u dodavatele, dokud není platba za toto zboží a služby z účetního hlediska oficiálně vypořádána.

Procesy	Source to	ource to Settle (S2S)		
Frocesy	Source to Contract (S2C) – Upstream	Procure to Pay (P2P) – <i>Downstream</i>		
Popis	Proces <b>Source to Contract</b> zahrnuje veškeré činnosti spojené s onboardingem dodavatelů, požádáním akcí získávání zdrojů a sjednáváním a uzavíráním smluv	Proces <b>Procure to Pay</b> zahrnuje činnosti spojené s nákupem zboží a služeb od dodavatelů, včetně nakupování, objednávání, schvalování a platby za toto zboží a služby		
		Nepřímé zboží/služby		
Kategorie výdajů PPG	Přímé zboží/služby (suroviny) Nepřímé zboží/služby Inventář (položky určené k dalšímu prodeji) Logistika	Přímé zboží/služby (suroviny) Inventář (položky určené k dalšímu prodeji) MRO / Zboží určené k dalšímu prodeji Logistika		

Součástí 🗾 Není součástí



Standardize. Optimize. Globalize.



### Jaké velké jsou změny pro dodavatele?



#### Správa dodavatelů

- Všechny aktivity dodavatelů budou vycházet z ePro. Takže jako dodavatel jste povinni používat portál ePro k aktualizaci informací o dodavateli
- Automatizované pracovní postupy by měly zkrátit dobu cyklu vytváření dodavatelů na portálu ePro nebo provádění změn informací

- Pro urychlení procesu můžete nahrát vlastní povinné formuláře, certifikáty a další dokumentaci.
- Dodavatelé nebudou platit žádné poplatky za používání portálu ePro



## Klíčová data a sdělní

Načasování	Sdělení
Březen – květen	<ul> <li>Cíloví dodavatelé budou každý týden dostávat sdělení, dokud nebudou dokončeny registrace a onboarding.</li> <li>Co čekat? <ul> <li>Navazující e-maily s informacemi, pokyny a odkazy na dokumenty nápovědy</li> <li>E-mail z adresy <u>eProPPG@jaggaer.com</u> s odkazem na registraci (platnost tohoto odkazu vyprší během 72 hodin, takže je nutné podniknout akci rychle)</li> <li>Po registraci obdržíte z adresy <u>eProPPG@jaggaer.com</u> samostatný e-mail pro ověření svých informací v ePro (Onboarding)</li> <li>Zkontrolujte, zda jsou všechna povinná pole přesně vyplněná</li> <li>Pokud tato pole nebudou správně vyplněná, může to mít vliv na vaši schopnost provádět transakce s PPG prostřednictvím ePro</li> </ul> </li> </ul>
23. března Duben 6	<ul> <li>Jakmile bude portál pro místo vaší působnosti aktivní, můžete začít spravovat transakce prostřednictvím ePro</li> <li>23. března – Belgie, Kanada, Česká republika, Dánsko, Finsko, Irsko, Nizozemsko, Norsko, Polsko, Slovensko, Švédsko, Spojené království, Spojené státy</li> <li>6. dubna – Rakousko, Francie, Německo, Maďarsko, Itálie, Portugalsko, Španělsko, Švýcarsko, Turecko</li> </ul>

S blížícím se datem Go-Live naleznete informace o přechodu ze systému Ariba na ePro na našem informačním portálu pro dodavatele





## Co byste měli vědět ohledně registrace?





## ePro pro dodavatele:

## Registrace a aktivace účtu



#### Krok 1: Přihlaste se pomocí odkazu z e-mailu s pozvánkou

Registration on PPG Industries 2			
	← Reply	≪ Reply All	$\rightarrow$ Forward $\cdots$
To Mariya Petrova			Thu 07/01/2021 08:07
Dear Webinar Consulting, Inc.,			
The Buyer Organization PPG Industries 2 has registered γou to ι	use <u>https://eur04.saf</u>	elinks.protection.	outlook.com/?
url=https%3A%2F%2Fppg2-prep.app.jaggaer.com%2F&dat	a=04%7C01%7Cmar	iya.petrova%40xo	omworks.com%
7Ce2d0f56db180412da05b08d8b2d277fa%7C1c491264ed964c	6f8c5227407d680c2a	a%7C0%7C0%7C6	37455964337139257%
7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIj	oiV2luMzIiLCJBTil6lk	1haWwiLCJXVCI6	Mn0%3D%
7C1000&sdata=PpS6kTaV9YQu%2B5zS7roBqaU95UIXA9qf	LrGEuKzt6KU%3D&a	mp;reserved=0	
Your Username is: webinarconsulting			
our Password is: 9740187664			

- Zadejte své Username (Uživatelské jméno) a Password (Heslo)
- Klikněte na tlačítko Enter (Zadat)



HELPDESK	SUPPLIER REGISTRATION		
Phone 844-217-0017 Email customersupport@bravosolution.com	Please fill-in the registration form and insert the information related to your company and its activities.		
	REGISTER		
NTER			
	HELPDESK Phone 844-217-0017 Email customersupport@bravosolution.com		



## Krok 2: Přijměte všeobecné podmínky používání

- Vyberte možnost I agree (Souhlasím)
- Klikněte na tlačítko Next (Další)

# Krok 3: Vytvořte účet globální identity

 V případě, že vaše e-mailová adresa ještě není v systému Jaggaer, vyplňte pole hesla globální identity a klikněte na tlačítko Create Global Identity Account (Vytvořit účet globální identity)

We protect and beautify the world"	TEST Instance
	Adobe PDF
	ePro Terms of Use
This system is open to worldwide access and therefore NO Export Controlled If you are unsure as to whether or not your data is export contro If you have any questions ab	Technical Data can be placed in the ePro (Jaggaer) system environment for storage or communication purposes. olled, please contact your company's export control department for the classification determination. bout this message, please see your PPG contact for clarification.
lagree     Ido not agree Next	
I agree I do not agree Next TEST Instance	
I do not agree  Next  TEST Instance  JAGGAER Global Identity (Ann Brown)	
I do not agree  I do not agree  Next  I do not agree  Vext  I do not agree  Vext  I do not agree  Vext  I do not agree  I do not agree	
I agree   Nott     International address does not appear to be in the JAGOAER Global Identity (Jann Brown)     JAGOAER Global Identity (Ann Brown)     Verse entral address does not appear to be in the JAGOAER Global Identity system Yes with meet to create a Global Identity Account, which allows yos to use urique and to with entral to access and pravia where this authentication method is accepted consultingue/bloar Consultingue/bloar Consultingue/bloar Global Identity Username (email address) maiya percessioned address Dideal Identity Passevord (min is characters, including 1 numeric and 1 special character)	
I agree   Image: I agree     Nott     Image: I do not agree     Not     Image: I	







Pole označená červenou hvězdičkou (\*) jsou povinná:

- Legal Organization Name (Název právnické osoby)\* – název organizace, jak je uveden v zakládací listě
- Tax ID Number (Daňové identifikační číslo)\*

   daňové identifikační číslo je devítimístné
   identifikační číslo používané finančním úřadem
   v souladu s daňovými zákony
- Corporate Country (Země sídla společnosti)\* – země sídla dodavatele
- Corporate Address (Adresa sídla společnosti)\* – adresa sídla dodavatele
- Corporate City (Město sídla společnosti)\* město sídla dodavatele
- Corporate State/Region (Stát/region sídla společnosti)\* – stát/region sídla dodavatele
- Corporate Postal/Zip Code (PSČ sídla společnosti)\* – PSČ sídla dodavatele
- Corporate Phone Number (Telefonní číslo do sídla společnosti)\* – telefonní číslo do sídla dodavatele

Registration Data				
Registration Data	Basic Profile Forms	My Category Selection	Registration Confirmation	
rganization Details				Save & Continue
Legal Organization Name	Webinar Consulting, Inc.			
Tax ID Number A Please exclude any spaces or special characters.	99988899999			
EU VAT Number Please exclude any spaces or special characters.				
Corporate Country	UNITED STATES			
Corporate Address	700 Brickyyard Dr Ithaca			
Corporate City	New York			
Corporate State/Region	New York 🗸			
Corporate Postal/Zip Code	NY 14858			
Corporate Phone Number	+ 1 412 774 97680			
Dun & Bradstreet				
Web site				
MDM ID				
Preferred Currency	- •			





Akce dodavatele

#### Krok 4b: Registrační údaje

Vyplňte všechna povinná pole označená červenou hvězdičkou (\*) v části User Details (Podrobnosti o uživateli) a klikněte na tlačítko Save & Continue (Uložit a pokračovat) v horní části stránky

- First Name (Křestní jméno)\* křestní jméno dodavatele
- Last Name (Příjmení)\* příjmení dodavatele
- Username (Uživatelské jméno)\* jméno, které jednoznačně identifikuje dodavatele
- User Email Address (E–mailová adresa uživatele) – bude použita výchozí ze systému společnosti PPG
- Preferred Language (Upřednostňovaný jazyk)\* – jazyk, ve kterém bude dodavatel komunikovat
- Time Zone (Časové pásmo)\* místní čas v zemi dodavatele

ser Details		
First Name	Anna	
Last Name	Brown	
Username (please do not forget your username)	webinarconsulting	
User Email Address IMPORTANT: This email address will be used for access to the site and for all communications. Please ensure you enter the address correctly. Please use ';' (semicolon) to separate multiple addresses.	anna.brown@gmail.com	
User Phone Number		
Preferred Language	English (USA) 🗸	
Time Zone	(GMT - 5:00) Eastern Time (US & Canada), New York, Indianapolis	~





#### Krok 5a: Základní formuláře profilu

Registration Registration Date

Supplier Organizat

loing Business As (DB-

usiness Owner

umber of Employ

war Established

Supplier Regiona

Vyplňte všechny relevantní informace v Supplier **Organization Profile (Profil organizace dodavatele)** a klikněte na tlačítko Save & Continue (Uložit a pokračovat):

Pole označená červenou hvězdičkou (\*) jsou povinná:

- Business Type (Typ podniku)\* možnost, která nejlépe • popisuje vaši společnost (společenství, korporace, podnikatelské subjekty s jediným vlastníkem)
- Supplier Regions (Regiony dodavatele)\* regiony, ve • kterých jsou dodavatelé schopni poskytovat zboží/služby (např. USĆA, ÉMEA)
- Supplier Activities (Činnosti dodavatele)\* zda je • společnost zapojena do některé z následujících činností
  - Činnosti spojené s radioaktivními materiály 0
  - Činnosti spojené s chemickými nebo biologickými zbraněmi 0
  - Vojenské činnosti 0
  - Nic z výše uvedeného 0
- Supplier Code of Conduct Indicator (Indikátor ۰ Etického kodexu dodavatele)\* - přečtěte si a uveďte, že dodržujete globální etický kodex dodavatele společnosti PPG možnosti Ano/Ne
- Supplier Sustainability (Udržitelnost dodavatele)\* -• přečtěte si a uveďte, že dodržujete zásady udržitelnosti dodavatele společnosti PPG – možnosti Ano/Ne
- Supplier Data Privacy (Ochrana osobních údajů ۰ **dodavatele)\*** – uveďte, že dodržujete zákony na ochranu osobních údajů – možnosti Ano/Ne

						AKCE do	Juavat
Basic Profile For Registration	rm: Supplier Onboarding	Questionnaire					
tegistration Data		Basic Profile Parms	My Category Belector	Registration Confirmation			
uplier Organization Pro	- file			Save & Continue	× Carical		
wi	Description			Bernente			
	- Andread Street						
erg (lusiness As (DBA)	Doing Business As (DBA)			Charactere available 2008			
ier Names	Does your organization go by any o	additional names or allases?		Characters available 2007	d		
мічнех Турн	Please pick the option that best	describes your company.		Corporation 👻			
siness Type Other	if Other selected, please specify y	our business type.		Characters available (2008			
siness Owner	If Private, please list the owner(s)			Character explore the	-		
	Annual Sales	Please indicate your total annual sales for the t	ast completed year		I	3	
mber of Employees	Supplier Activities	Is your company involved in any of the follow	ving activities?		Activities that involve radioac Chemical or biological weap Miltary activities None of the Above	ctive materials pns activities	
er Established	Company Type	Please check all that apply			Chistributor Manufacturer Croiter Cleonitics Provider Cleonice Provider Cotter		
pplier Regiona	Company Type Other	If Other selected, please specify;			Characterst annihilder 2008	*	
	Union Employues	Are any of your employees represented by a Us	ion?		*		
	Union Expiration Date	Please indicate the closest expiration date for a	any Union contract.		Allendaryyyy		
	Disatter Paris	Please indicate all that apply for which you hav	e Isstabilitied plans in case of disaster.		Alternative manufacturing ion (Alternative mathiad no.des) (Alternative mathiad no.des) (Alternative and the strangert data (Baok up for computer system) (Contingence site no la strangert (Contingence site n	cation(s) in transportation ingenous material re suppliers	
	Disaster Plans Other	Policies & Compliance					
	Currencies	Label	Description				Response
		Supplier Code of Conduct Indicator	All Suppliers - Please carefully read and indicate compliance	with PPG's Global Supplier Code of Conduct (http://corporate.ppg	.com/Purchasing/PPG-Supplier-Net	twork/Supplier-Code-of-Conduct.aspx).	•
		Supplier Sustainability	All Suppliers - Please carefully read and indicate compliance	with PPG's Supplier Sustainability Policy (http://corporate.ppg.co	n/Purchasing/Supplier-Sustainabilit	ty.aspx).	~
		Supplier Data Privacy	All Suppliers - Please indicate compliance with data privacy la (http://corporate.ppg.com/Purchasing/Supplier-Data-Privacy/Gi	iaws as they pertain to any (potential) relationship you may have w IDPR aspx).	ith PPG, particularly regarding data	sharing	•
		Conflict Minerais	Raw Material Suppliers - Please carefully read and indicate com	npliance with PPG's Conflict Minerals Policy (http://sustainability.p	pg.com/business/conflict-minerals	.aspx).	*
		RM Introduction Process	Raw Material Suppliers - Please carefully read and indicate com	npliance with PPG's Raw Material Introduction Process (http://con	porate.ppg.com/Purchasing/Raw-Mi	aterial-Introduction-Process.aspx).	•
		Automotive Quality Indicator	Automotive Suppliers (if unsure, please answer) - Please carefu (http://corporate.ppg.com/Purchasing/PPG-Supplier-Network/F	illy read and indicate compliance with PPG's Automotive Coatings PPG-Auto-OEM-Supplier-Quality.aspx).	Supplier Quality Requirements		
		Nondiscrimination & Affirmative Action	U.S. Suppliers - Please indicate commitment to and compliance Suppliers-Vendors-Subcontractors.aspx).	e with nondiscrimination and affirmative action requirements (http	://corporate.ppg.com/Purchasing/P	PG-Supplier-Network/Notice-to-	•
		CA Transparency in Supply Chains Indicator	California Suppliers - Please indicate compliance with the Califo	omia Transparency in Supply Chains Act of 2010 (http://corporate	ppg.com/Purchasing/Supplier-Sust	lainability.aspx).	•



#### Krok 5b: Základní formuláře profilu

Vyplňte všechny příslušné informace související s certifikací, přidejte přílohy certifikátů a klikněte na tlačítko Save & Continue (Uložit a pokračovat)

Recistration Data	Davie P	Tofile Forms	My Category Selection	Redistration Confirmation		
A VALUE ALL RAID			and proceedings I wanted by the		Seve & Continue X Cancel	
rtifications						
bel	Description			Response		
arrent Certifications	Please check all certifications that apply. Note that a	s current, valid certificate is required.		Cleaning Holusthy Management Standard     So 3000 (David)     So 3 4001 (Environmental)     So 3 4001 (Environmental)     So 3 2000 (Social Responsibility)     So 3000 (Social Responsibility)     So 3000 (Social Responsibility)     Social Provided Social Provided Prov		
rtificate Attachments						
wi urance Certificate	Description Please upload a valid copy of your Certificate of insu	Free Trade Certificate	Please upload a valid copy of your Free Trade certificate.		+ Click to attach file Expiring on: Articlat(05099)	×
TPAT Certificate)	Please upload a valid copy of your C-TPAT certificati	IATF 16949 Certificate	Please upload a valid copy of your IATF 16949 certificate.		+ Click to attach file Expiring on: AMU/d0/spype	*
		ISO 9001 Certificate	Please upload a valid copy of your ISO 9001 certificate.		+ Click to attach file Expliring on MARSINDYDYY EDI	4
		ISO 14001 Certificate	Please upload a valid copy of your ISO 14001 certificate.		+ Click to attach file Expiring on: Anti-rat/sysy:	1
		350 26000 Certificate	Please upload a valid copy of your ISO 28000 certificate.		+ Olick to attach file Expiring on: Addition(5000 100	×.
		150 27001/27002 Certificate	Please upload a valid copy of your ISO 27001/27002 certificate.		+ Click to attach file Expiring or: AMC02/3339	1
		IATE 16949 Requirements	Do you meet all IATF 16949 requirements even if not certified?			
		MAGMSR Requirements	Do you meet the Minimum Automotive Quality Management System (MAQMSR) req	arements if not currently IATF 16949 certified?	•	
		Other Certifications	Please list other certifications as applicable - except Diverse Supplier, which is cover	ed elisewhere	Overactors available 2000	
		Other Cartificates	Disase union to worther sectorable certificates (avriation Diverse Sureller). For mu	ine attachments piesse 7/P hefver minarion	A Click to attach file	





#### Krok 6: Výběr mé kategorie

• Vyberte příslušné kategorie<sup>\*</sup> a klikněte na tlačítko Confirm (Potvrdit)

Categories Registration			
Registration Data	Basic Profile Forms	My Category Selection	Registration Confirmation
			Confirm X Cancel
Search or Navigate the Tree			
Enter filter (type to start search)			
Selected Items: 1     Im Remove All			
			🔹 Expand All 🕹 Collapse All
D - Direct			
* 👼 I-Indirect			
E - Operations Equipment			
► 📇 L - Logistics			
▶ 📇 N - Non-Sourceable			
▶ 📇 0 - Operation Services			
P - Products and Supplies			
▶ 🚡 PG - Goods For Resale			
* 🚊 058 - IT Products			
🗹 💡 05810100 - Data Center Hardware			
□ 💡 05810110 - Desktop Hardware			

\*povinné pole pro výběr kódu komodit – všechny přímé/nepřímé kategorie, které se vztahují na dodavatele





#### Krok 7: Potvrzení registrace

• Po potvrzení kategorií budete přesměrováni na stránku Registration Confirmation (Potvrzení registrace)

We protect and beautify the world"			
Registration Confirma	tion		
Registration Data	Basic Profile Forms	My Category Selection	Registration Confirmation
			× Close Window
			✿Main Page
The Registration Process is comp Login with your Username and Pa	lete. Your account has been activated and an email assword to access the platform.	sent to confirm this.	
~ COPYRIGHT 2000 - 2021 JAGGAER ~			Back to Top
The Registration Process is comp Login with your Username and Pa     COPYRIGHT 2000 - 2021 JAGGAER ~	lete. Your account has been activated and an email assword to access the platform.	sent to confirm this.	Back to Top





#### Krok 8: Potvrzení e-mailem – aktivace účtu

• Obdržíte e-mail s potvrzením aktivace účtu

Supplier Account Activation on PPG Industries				
eProPPG@jaggaer.com	← Reply	≪ Reply All	Forward	
We removed extra line breaks from this message.			WEG 20/01/20/	21 20:15
Dear Supplier,				
Your account has been activated on PPG Industries				
You can now use your Username and Password to access all the available areas of the platform. As a reminder the Username you selected is: <u>mariya.petrova@xoomworks.com</u> The site address is: <u>https://eur04.safelinks.protection.prep.app.jaggaer.com%2F&amp;data=04%7C01%7Cmariya.petrova%40xoomworks.com%7C84981ffabaef481cb03a08d8bd6f021a%7C 7C637467631785699290%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTil6lk1haWwiLCJXVCI6Mn0% 7C1000&amp;sdata=vTMXMksspmdJUTH9BN6gSuF33h6yUpNKgWmfBE7x28A%3D&amp;reserved=0 Note: Your platform access credentials can be accessed via the Username or Password recovery area on the login page.</u>	outlook.com/ C1c491264ed9	<u>?url=https%3A%</u> 964c6f8c5227407	<u>2F%2Fppg-</u> 7 <u>d680c2a%7C0%</u>	<u>57C0%</u>





Akce dodavatele

### Krok 9: Zahájení procesu onboardingu

Ten pravý tým interně převezme akci a vy následně obdržíte druhý e-mail s žádostí o dokončení procesu onboardingu.

- V e-mailu klikněte na tlačítko Register Now (Registrovat nyní)
- Na stránce Welcome to Supplier Registration (Vítejte u registrace dodavatele) klikněte na možnost Continue with Registration (Pokračovat v registraci) a postupujte podle pokynů
- V nabídce Company Overview (Přehled společnosti) vyplňte povinná pole:
  - Legal Structure (Právní forma)\* struktura vlastnictví podniku nebo forma podniku, mezi možnostmi je na výběr z například s.r.o., společenství, podnikatelské subjekty s jediným vlastníkem, korporace atp.
- Klikněte na tlačítko Next (Další)
- Vyplňte Business Details (Obchodní údaje)
- Klikněte na tlačítko Next (Další)



•

#### Krok 11: Adresy

- Klikněte na tlačítko Add Addresses (Přidat adresy)
- Vyplňte požadované informace v části Address Details (Podrobnosti adresy):
  - What would you like to label this address? (Jak byste chtěli označit tuto adresu?)\* – název adresy; např. Sídlo, pobočka v Houstonu
  - Which of the following business activities take place at this address? (select all that apply) (Které z následujících obchodních činností jsou na této adrese vykonávány? (vyberte všechny platné možnosti))\* – možnosti: Příjem objednávek, příjem plateb atp.
  - How would you like to receive purchase orders for this fulfillment address? (Jak chcete dostávat nákupní objednávky pro tuto adresu plnění?)\* – např. e-mail
  - Country (Země)\* země adresy
  - Address Line 1 (1. řádek adresy)\* název ulice/číslo
  - City/Town (Město)\* město adresy
  - Contact Label (Štítek kontaktu)\* štítek primárního kontaktu
  - First Name (Křestní jméno)\* jméno primárního kontaktu
  - Last Name (Příjmení)\* příjmení primárního kontaktu
  - Email (E-mail)\* e-mailová adresa primárního kontaktu
  - **Phone (Telefon)**\* telefonní číslo primárního kontaktu
- Klikněte na tlačítko Save Changes (Uložit změny)
- Klikněte na tlačítko Next (Další)

Dodavatelé musí mít ve složce uvedenou primární adresu a adresu pro úhrady, přestože jsou stejné.





#### Krok 12: Kontakty

Vyplňte požadované informace v části Contacts (Kontakty):

- Klikněte na tlačítko Add Contact (Přidat kontakt)
- Vyplňte požadované informace v části povinná pole nabídky Contact Details (Kontaktní údaje):
  - Contact Label (Štítek kontaktu)\* konkrétní skupina, které je kontakt součástí (např. poskytovatel služeb)
  - First Name (Křestní jméno)\* jméno kontaktu
  - Last Name (Příjmení)\* příjmení kontaktu
  - o Email (E-mail)\* e-mailová adresa kontaktu
  - Phone (Telefon)\* telefonní číslo kontaktu
- Klikněte na tlačítko Save Changes (Uložit změny)
- Klikněte na tlačítko Next (Další)







#### Krok 13: Platební údaje

Vyplňte požadované informace v části Payment Information (Platební údaje):

ΡC TEST2

PPG Supplier Portal\_2

ompany Overview

usiness Detail

Tax Information

Certify & Submit

- Klikněte na tlačítko Add Payment Information (Přidat platební údaje) a výberte jednu z možností: inkaso, platební karta, šek atp.
- Vyplňte požadované informace v části Payment Details (Podrobnosti platby) v závislosti na typu platby, který jste vybrali (např. inkaso (ACH))
  - Payment Title (Název platby)\* název platby 0
  - Country (Země)\* země platby 0
  - Payment Type (Typ platby)\* výchozí hodnota 0 z předchozího výběru
  - Remittance Address (Adresa úhrady)\* k dispozici jsou na výběr dříve vytvořené adresy 0
  - Currency (Měna)\* měna platby 0
- Vyplňte požadované informace v části Bank Account (Bankovní účet):
  - Country (Země)\* země bankovního účtu 0
  - Bank Name (Název banky)\* název banky bankovního účtu 0
  - Account Holder's Name (Jméno držitele účtu)\* -0 iméno a příjmení držitele účtu
  - Account Type (Typ účtu)\* např. běžný, spořící 0
- Klikněte na tlačítko Save Changes (Uložit změny)
- Klikněte na tlačítko Next (Další)



\* Required to Complete Registration Save Changes



Close

Akce dodavatele

#### Krok 14: Daňové informace

Vyplňte požadované informace v části Tax Information (Daňové informace):

- Klepněte na tlačítko Add Tax Document (Přidat daňový dokument)
- Vyplňte požadované informace v části Tax Document (Daňový dokument):
  - Tax Type (Typ daně)\* např. W-9
  - Tax Document Name (Název daňového dokumentu)\* – název dokumentu

Vyplňte požadované informace v části Additional Questions (Další otázky):

- Articles or Certificate of Association/Incorporation (Stanovy společnosti /Potvrzení o zápisu do obchodního rejstříku) – nahrajte dokument jako přílohu
- Klikněte na tlačítko Save Changes (Uložit změny)
- Klikněte na tlačítko Next (Další)





Close

#### Krok 15: Potvrzení a odeslání

- Vyplňte požadované informace v části Certify
   & Submit (Potvrdit a odeslat):
  - Preparer's Initials (Iniciály přípravce)\*
     iniciály jména a příjmení, např. BF
  - Preparer's Name (Jméno přípravce)\* jméno + příjmení
  - Preparer's Title (Pozice přípravce)\* např. konzultant
  - Preparer's Email Address (E-mailová adresa přípravce)\* – e-mailová adresa
  - Certification (Potvrzení)\* zaškrtněte políčko, kterým potvrzujete, že jsou poskytnuté informace přesné
- Klikněte na tlačítko Submit (Odeslat)
- Obdržíte e-mailové oznámení o dokončení onboardingu



systému se tento krok nazývá také Registrace dodavatele, ale olečnost PPG o něm mluví jako o onboardingu dodavatele, aby jej lišila od předchozích kroků registrace dodavatele.



